**АДМИНИСТРАЦИЯ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

# ПРИКАЗ

**16 января 2020 года** **003**

**Об утверждении Порядка формирования и представления информации и документов для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»**

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и представления информации и документов для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу:

приказ финансового управления администрации Находкинского городского округа от 21.12.2016 № 185 «Об утверждении Порядка формирования и представления информации и документов для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

3. Главному специалисту отдела планирования бюджета (Чернова) обеспечить направление копий приказа главным распорядителям средств бюджета Находкинского городского округа и разместить настоящий приказ на официальном сайте Находкинского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления администрации
Находкинского городского округа Г.Е. Большакова

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления
администрации Находкинского
городского округа
от 16 января 2020 года № 003

**Порядок**
**формирования и представления информации и документов для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и представления в финансовое управление администрации Находкинского городского округа (далее – финансовое управление) главными распорядителями средств бюджета Находкинского городского округа (далее – главные распорядители) информации и документов для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее – приказ № 163н).

1.2. В Сводный реестр включается информация и документы о следующих организациях (далее – организации):

а) об участниках бюджетного процесса Находкинского городского округа;

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - неучастники бюджетного процесса):

муниципальных бюджетных и автономных учреждениях Находкинского городского округа (далее - бюджетные (автономные) учреждения);

неучастниках бюджетного процесса, не являющихся бюджетными

(автономными) учреждениями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета Находкинского городского округа (далее - иные неучастники бюджетного процесса).

1.3. Ведение Сводного реестра осуществляется Федеральным казначейством (территориальным органом Федерального казначейства) в электронной форме в системе «Электронный бюджет» в соответствии с приказом № 163н.

1.4. Финансовое управление обеспечивает представление в электронной форме в территориальный орган Федерального казначейства информации в соответствии с приложениями №№ 1- 2 к настоящему Порядку.

1.5. Главные распорядители обеспечивают сбор информации и документов в соответствии с настоящим Порядком с последующим представлением в финансовое управление.

## 2. Правила представления информации и документов для включения (внесения изменений) в Сводный реестр

2.1. Для включения (внесения изменений) сведений в Сводный реестр в финансовое управление представляется информация и документы в следующем порядке:

в отношении главного распорядителя – самим главным распорядителем;

в отношении муниципального казенного учреждения – главным распорядителем, в ведении которого находится учреждение;

в отношении муниципального бюджетного (автономного) учреждения – главным распорядителем, осуществляющим предоставление муниципальному бюджетному (автономному) учреждению средств из бюджета Находкинского городского округа;

в отношении иных неучастников бюджетного процесса – главным распорядителем, осуществляющим предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из бюджета Находкинского городского округа.

2.2. Информация на включение (внесения изменений) сведений об организации в Сводный реестр формируется в соответствии с приложениями №№ 1 - 2 настоящего Порядка на основании учредительных документов организации, сведений Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и территориального

органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, персональных данных руководителя организации (далее - информация).

Главный распорядитель осуществляет контроль за самостоятельной сверкой организациями своих учредительных документов со сведениями, внесенными в ЕГРЮЛ и размещенными на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет.

2.3. Одновременно с информацией на включение сведений об организации в Сводный реестр, представляется оригинал согласия на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.4. В случае изменения информации об организации, включенной в Сводный реестр, главный распорядитель представляет уточненную информацию в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем изменения информации, включенной в Сводный реестр.

2.5. В случае прекращения деятельности организации главный распорядитель в течение двух рабочих дней со дня получения документов о снятии с учета организации в налоговом органе представляются в финансовое управление следующую информацию:

реквизиты правового акта администрации Находкинского городского округа о ликвидации (реорганизации) организации;

информацию о снятии с учета организации в налоговом органе;

информацию о внесении записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности юридического лица.

2.6. Информация подписывается собственноручно руководителем организации и ответственным лицом, уполномоченным на заполнение информации и на бумажном носителе представляется в финансовое управление.

Руководитель организации несет персональную ответственность за формирование информации и документов, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков их представления.

## 3. Правила приема и проверки информации для включения (внесения изменений) в Сводный реестр

3.1. Финансовое управление в течение двух рабочих дней со дня поступления

информации и документов осуществляет их проверку на:

соответствие перечню информации, утвержденному приложениями №№ 1 - 2 к настоящему Порядку;

соблюдение правил заполнения в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка и подписания информации;

отсутствие в представленной информации исправлений;

наличие согласия на обработку персональных данных в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка.

3.2. В случае положительного результата проверки, при условии наличия актуализированных сведений в справочниках системы «Электронный бюджет», финансовое управление готовит заявку на включение (изменение) реквизитов в Сводный реестр путем заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» для формирования органом Федерального казначейства реестровой записи в Сводном реестре.

3.3. В случае отрицательного результата проверки финансовое управление направляет главному распорядителю письмо (уведомление) с указанием перечня выявленных несоответствий и (или) основания, по которым информация не включена в заявку на включение (изменение) реквизитов в Сводный реестр.

3.4. Главный распорядитель не позднее двух рабочих дней со дня получения письма (уведомления) представляет в финансовое управление исправленную информацию.

## 4. Правила заполнения приложений к настоящему Порядку

4.1. При заполнении перечня информации в заголовочной части указывается наименование организации, дата представления на бумажном носителе в финансовое управление в виде двузначного числа месяца, буквенного названия месяца и цифрового четырехзначного числа года.

При заполнении на изменение перечня информации обязательно заполнение п.1, п.3, п.4.1 и пунктов в которые вносятся изменения.

4.2. Информация об органах местного самоуправления составляется по форме согласно приложению № 1 «Перечень информации об организации – юридическом лице, являющемся органом местного самоуправления Находкинского городского

округа, включаемой в Сводный реестр» к настоящему Порядку.

4.3. Информация о казенных, муниципальных автономных и бюджетных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях Находкинского городского округа составляется по форме согласно приложению № 2 «Перечень информации об организации – юридическом лице, не являющемся органом местного самоуправления Находкинского городского округа, включаемой в Сводный реестр» к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к Порядку формирования
и ведения реестра участников
бюджетного процесса, а также
юридических лиц, не являющихся
участниками бюджетного процесса,
утвержденному приказом финансового
управления администрации
Находкинского городского округа
от 16 января 2020 года № 003

**ПЕРЕЧЕНЬ**
**информации (реквизитов) об организации - юридическом лице, являющемся органом местного самоуправления, включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

| Наименование информации (реквизита) | Правила формирования информации (реквизита) |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) | Код организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр |
| 2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) |
| 3. Сведения о наименовании организации | |
| 3.1. Полное наименование | Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.2. Сокращенное наименование | Указывается сокращенное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 3.3. Фирменное наименование | Указывается фирменное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 3.4. Краткое наименование | Указывается не предусмотренное учредительными документами краткое наименование организации, которое используется при оформлении платежных и иных документов, в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов |
| 4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет | |
| 4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |

| | |
|---|---|
| 4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.3. Дата постановки на учет | Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации | |
| 5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм | Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности | Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности |
| 6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации | Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом |
| 6.1. Наименование субъекта Российской Федерации | Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ |
| 6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации | Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.3. Почтовый индекс | Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.4. Тип и наименование населенного пункта | Указывается тип и наименование населенного пункта в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) | Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований |
| 6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры | Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети | Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации | Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.9. Код по КОФК территориального органа | Указывается код территориального органа Федерального |

| | |
|---|---|
| Федерального казначейства по месту нахождения организации | казначейства по месту нахождения организации по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| 7. Сведения о публично-правовом образовании, учредившем организацию | |
| 7.1. Наименование и код вида публично-правового образования | Указывается наименование и код вида публично-правового образования, принимающий следующие значения:<br>31 - городской округ |
| 7.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО | Указывается наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |
| 8. Информация о видах деятельности организации | |
| 8.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД) | Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД | Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 9. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) | |
| 9.1. Фамилия | Указывается фамилия руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 9.2. Имя | Указывается имя руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 9.3. Отчество | При наличии указывается отчество руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 9.4. Наименование должности | Указывается наименование должности руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 9.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается ИНН руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 9.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) | Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации |
| 9.7. Наименование документа о назначении руководителя (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 9.8. Номер документа о назначении | Указывается номер документа о назначении руководителя |

| | |
|---|---|
| руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 9.9. Дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 10. Информация о юридическом лице, в ведении которого находится организация (при наличии) | |
| 10.1. Наименование юридического лица, в ведении которого находится организация, и его код по Сводному реестру | Указывается полное наименование и код юридического лица, в ведении которого находится организация, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 10.2. Код главы по бюджетной классификации | Указывается код главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации |
| 11. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами | |
| 11.1. Код организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления | Указывается код организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления |
| 11.2. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Указывается код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций |
| 12. Сведения о бюджете | Сведения о бюджете, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса. |
| 12.1. Наименование и код уровня бюджета | Указывается наименование и код уровня бюджета, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса, в соответствии со следующими значениями:<br>31 - бюджет городского округа |
| 12.2. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, получателем средств которого является организация |
| 12.3. Код главы по бюджетной классификации организации | Указывается код главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации (при наличии) |
| 13. Способ образования юридического лица | Указывается наименование и код способа образования организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ, принимающий следующие значения:<br>1 - создание;<br>2 – реорганизация |
| 14. Сведения о правопреемстве | |
| 14.1. Полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация | Указывается полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |

| | |
|---|---|
| 14.2. Основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация | Указывается основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 14.3. Код по Сводному реестру юридического лица, правопреемником которого является организация | Указывается код по Сводному реестру юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 15. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации | |
| 15.1. Наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |
| 15.2. Номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации (при наличии) |
| 15.3. Дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |
| 15.4. Форма реорганизации организации | Указываются наименование и код формы реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 15.5. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации | Указывается дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 16. Дата прекращения деятельности юридического лица | Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 17. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований, органах управления государственными внебюджетными фондами) | Указывается при наличии открытых лицевых счетов |
| 17.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: | |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства | Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства | Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| г) виды лицевых счетов | Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального |

| | |
|---|---|
| | казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 декабря 2016 г., регистрационный № 44513) |
| д) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства |
| е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств | Указывается полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии) |
| ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств | Указывается код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии) |
| з) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО | Указывается наименование и код территории публично-правового образования по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, на территории которого открывается лицевой счет |
| 17.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации): | Указывается при наличии открытых лицевых счетов |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) | Указываются полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), в котором организации открыты лицевые счета, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) | Указывается код финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру |
| в) виды лицевых счетов | Указываются виды лицевых счетов, открытых организации, в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленным финансовым органом субъекта Российской Федерации (финансовым органом муниципального образования, органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) |
| г) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации |

| | |
|---|---|
| | (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) |
| 17.3. Сведения о счетах, открытых организации в подразделениях Центрального банка Российской Федерации (кредитных организациях (филиалах) (далее - банк) | Указываются сведения обо всех счетах, открытых организации в банках (при наличии) |
| а) наименование банка | Указывается наименование банка, в котором открыты счета организации, в соответствии с договором банковского счета в соответствии со Справочником банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих перевод денежных средств в рамках платежной системы Банка России, и подразделений Банка России, не являющихся участниками расчетов, утвержденным Положением Центрального банка Российской Федерации от 19 мая 2016 г. № 544-П (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2016 г., регистрационный № 42626) (далее - Справочник БИК России) |
| б) БИК банка | Указывается банковский идентификационный код банка в соответствии со Справочником БИК России |
| в) номер корреспондентского счета кредитной организации | Указывается номер корреспондентского счета (субсчета) кредитной организации (филиала), открытого в подразделении расчетной сети Банка России в соответствии со Справочником БИК России |
| г) номер банковского счета | Указывается номер банковского счета в соответствии с договором банковского счета |
| 18. Тип организации | |
| 18.1. Наименование и код типа организации | Указывается наименование и код типа организации, принимающий следующие значения:<br>01 - орган местного самоуправления, в том числе его территориальные органы |
| 19. Полномочия организации | |
| 19.1. Сведения о полномочиях организации | Указываются наименования полномочий организации в соответствии с приложением № 4 к Порядку, за исключением переданных |
| а) дата начала и окончания действия полномочия(-й) организации | Указываются дата введения в действие полномочия, дата прекращения действия полномочия.<br>Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| 19.2. Сведения о переданных организации полномочиях | Указываются наименования переданных организации полномочий в соответствии с приложением № 4 к Порядку |
| а) дата начала и окончания действия переданных организации полномочий | Указываются дата введения в действие полномочия, дата прекращения действия полномочия.<br>Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру организации, передавшей полномочие | |
| в) информация о переданных организации полномочиях, предусмотренная | Указывается информация для исполнения переданных организации полномочий в соответствии с законодательством |

| | |
|---|---|
| законодательством Российской Федерации | Российской Федерации |
| 20. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком | |
| 20.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком | Указывается полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 21. Дополнительная информация об организации | |
| 21.1. Доменное имя официального сайта организации | Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии) |
| 21.2. Контактный номер телефона организации | Указывается контактный номер телефона организации (при наличии) |
| 21.3. Адрес электронной почты организации | Указывается адрес электронной почты организации (при наличии) |
| 21.4. Сведения об организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации финансовое обеспечение федеральных казенных учреждений за счет источника дополнительного бюджетного финансирования | Указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего право о наличии у организации на осуществление финансового обеспечения казенных учреждений за счет источника дополнительного бюджетного финансирования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации |
| 22. Информация о процедуре реорганизации, ликвидации в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) | |
| 22.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) | Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения:<br>1 - реорганизация;<br>2 - ликвидация;<br>3 - изменение подведомственности;<br>4 - изменение типа учреждения;<br>5 - изменение уровня бюджета |
| 22.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия | Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |

Приложение № 2

к Порядку формирования
и ведения реестра участников
бюджетного процесса, а также
юридических лиц, не являющихся
участниками бюджетного процесса,
утвержденному приказом
финансового управления
администрации Находкинского
городского округа
от 16 января 2020 года № 003

**ПЕРЕЧЕНЬ**
**информации (реквизитов) об организации - юридическом лице, не являющемся органом местного самоуправления, включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

| Наименование информации (реквизита) | Правила формирования информации (реквизита) |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) | Код организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр |
| 2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) |
| 3. Сведения о наименовании организации | |
| 3.1. Полное наименование | Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.2. Сокращенное наименование | Указывается сокращенное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 3.3. Фирменное наименование | Указывается фирменное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 3.4. Краткое наименование | Указывается не предусмотренное учредительными документами (положением об обособленном подразделении) краткое наименование организации, которое используется при оформлении платежных и иных документов в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов |
| 4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет | |

| | |
|---|---|
| 4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.3. Дата постановки на учет | Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации | |
| 5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм | Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности | Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности |
| 6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации | Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности) |
| 6.1. Наименование субъекта Российской Федерации | Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ |
| 6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации | Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.3. Почтовый индекс | Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.4. Тип и наименование населенного пункта <2> | Указывается тип и наименование населенного пункта (села, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) | Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований |
| 6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры | Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети | Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации | Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.9. Код по КОФК территориального органа | Указывается код территориального органа Федерального |

| | |
|---|---|
| Федерального казначейства по месту нахождения организации | казначейства по месту нахождения организации по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| 7. Сведения об учредителе (участнике) организации | Указывается в отношении государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, государственных корпораций, государственных компаний, публично-правовых компаний |
| 7.1. Наименование и код вида публично-правового образования - учредителя (участника) организации | Указывается наименование и код вида публично-правового образования, принимающий следующие значения:<br>31 - городской округ |
| 7.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО | Указывается наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |
| 8. Информация об органе государственной власти (государственном органе, органе местного самоуправления, органе управления государственным внебюджетным фондом), осуществляющем функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) | Указывается в отношении государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий. В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя организации осуществляют несколько органов государственной власти (государственных органов, органов местного самоуправления), указывается информация о каждом органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя |
| 8.1. Сведения о том, что органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация | В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, указывается "да", если организация сама не осуществляет функции и полномочия учредителя, указывается "нет" |
| 8.2. Полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | Указывается полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в соответствии со сведениями Сводного реестра. В случае, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, указывается наименование организации, соответствующее наименованию, указанному в пункте 3.1 настоящего Приложения |
| 8.3. Код по Сводному реестру органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | Указывается код по Сводному реестру органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии со сведениями Сводного реестра. В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, код организации по Сводному реестру формируется автоматически в информационной системе по итогам включения информации об организации в Сводный реестр |
| 8.4. Перечень полномочий, осуществляемых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя | Указывается перечень полномочий органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации в соответствии с приложением №4 к Порядку. Не заполняется в отношении органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного (муниципального) унитарного предприятия |
| 9. Информация о видах деятельности организации | |
| 9.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД) <5> | Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |

| | |
|---|---|
| 9.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД | Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 10. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) | |
| 10.1. Фамилия | Указывается фамилия руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 10.2. Имя | Указывается имя руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 10.3. Отчество | При наличии указывается отчество руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 10.4. Наименование должности | Указывается наименование должности руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 10.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается ИНН руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 10.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) | Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации |
| 10.7. Наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 10.8. Номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 10.9. Дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 11. Информация о юридическом лице, в ведении которого находится организация (при наличии) | |
| 11.1. Наименование юридического лица, в ведении которого находится организация, и его код по Сводному реестру | Указывается полное наименование и код юридического лица, в ведении которого находится организация, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 11.2. Код главы по бюджетной классификации | Указывается код главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации |
| 12. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами | |
| 12.1. Код организации по Общероссийскому | Указывается код организации по Общероссийскому |

| | |
|---|---|
| классификатору предприятий и организаций | классификатору предприятий и организаций |
| 13. Сведения о бюджете | |
| 13.1. Наименование и код уровня бюджета | Указывается наименование и код уровня бюджета, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса, учредителя учреждения (унитарного предприятия) в соответствии со следующими значениями:<br>31 - бюджет городского округа |
| 13.2. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации |
| 13.3. Код главы по бюджетной классификации | Указывается код главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, либо код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществляющего финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждения по бюджетной классификации Российской Федерации (при наличии) |
| 14. Способ образования юридического лица | Указывается наименование и код способа образования организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ, принимающий следующие значения:<br>1 - создание;<br>2 - реорганизация |
| 15. Сведения о правопреемстве | |
| 15.1. Полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация | Указывается полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 15.2. Основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация | Указывается основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 15.3. Код по Сводному реестру юридического лица, преемником которого является организация | Указывается Код по Сводному реестру юридического лица, преемником которого является организация в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 16. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации | |
| 16.1. Наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |
| 16.2. Номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации (при наличии) |
| 16.3. Дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |
| 16.4. Форма реорганизации организации | Указываются наименование и код формы реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 16.5. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о | Указывается дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале |

| | |
|---|---|
| начале процедуры реорганизации | процедуры реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 17. Дата прекращения деятельности юридического лица | Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 18. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований, органах управления государственными внебюджетными фондами) | Указывается при наличии открытых лицевых счетов |
| 18.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: | |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства | Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства | Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета по Сводному реестру, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| г) виды лицевых счетов | Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. N 21н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 декабря 2016 г., регистрационный N 44513) |
| д) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства |
| е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств | Указывается полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии) |
| ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств | Указывается код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии) |
| з) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО | Указывается наименование и код территории публично-правового образования по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, на территории |

| | |
|---|---|
| | которого открывается лицевой счет |
| 18.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации): | |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) | Указываются полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) | Указывается код финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру |
| в) виды лицевых счетов | Указываются виды лицевых счетов, открытых организации, в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленным финансовым органом субъекта Российской Федерации (финансовым органом муниципального образования, органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) |
| г) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) |
| 18.3. Сведения о счетах, открытых организации в подразделениях Центрального банка Российской Федерации, кредитных организациях (филиалах) (далее - банк) | Указываются сведения обо всех счетах, открытых организации в банках (при наличии) |
| а) наименование банка | Указывается наименование банка, в котором открыты счета организации, в соответствии с договором банковского счета в соответствии со Справочником банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих перевод денежных средств в рамках платежной системы Банка России, и подразделений Банка России, не являющихся участниками расчетов, утвержденным Положением Центрального банка Российской Федерации от 19 мая 2016 г. N 544-П (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2016 г., регистрационный N 42626) (далее - Справочник БИК России) |
| б) БИК банка | Указывается банковский идентификационный код банка в соответствии со Справочником БИК России |
| в) номер корреспондентского счета кредитной организации | Указывается номер корреспондентского счета (субсчета) кредитной организации (филиала), открытого в подразделении расчетной сети Банка России в соответствии со Справочником БИК России |
| г) номер банковского счета | Указывается номер банковского счета в соответствии с |

| | |
|---|---|
| | договором банковского счета |
| 19. Тип организации | |
| 19.1. Наименование и код типа организации | Указывается наименование и код типа организации, принимающий следующие значения:<br>03 - учреждение;<br>05 - унитарное предприятие;<br>09 - государственная корпорация, государственная компания, публично-правовая компания |
| 20. Тип учреждения | Указывается только в отношении учреждений |
| 20.1. Наименование и код типа учреждения | Указывается наименование и код типа учреждения, принимающий следующие значения<br>1 - казенное;<br>2 - бюджетное;<br>3 - автономное |
| 21. Полномочия организации | |
| 21.1. Сведения о полномочиях организации | Указываются наименования полномочий организации в соответствии с приложением №4 к Порядку, за исключением переданных |
| а) дата начала и окончания действия полномочия (-й) организации | Указываются дата введения в действие полномочия, дата прекращения действия полномочия.<br>Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации | Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации |
| 21.2. Сведения о переданных организации полномочиях | Указываются наименования переданных организации полномочий в соответствии с приложением №4 к Порядку |
| а) дата начала и окончания действия переданных организации полномочий | Указываются дата введения в действие полномочия, дата прекращения действия полномочия.<br>Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочие | Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, осуществившего передачу полномочий |
| в) информация о переданных организации полномочиях, предусмотренная законодательством Российской Федерации | Указывается информация для исполнения переданных организации полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 22. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком | Указывается код (коды) по Сводному реестру Уполномоченной организации, предоставляющей информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком.<br>Соответствует сведениям Сводного реестра |
| 22.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком <18> | Указывается полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 23. Дополнительная информация об организации | |
| 23.1. Доменное имя официального сайта | Указывается доменное имя официального сайта организации в |

| | |
|---|---|
| организации | информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии) |
| 23.2. Контактный номер телефона организации | Указываются контактный номер телефона организации (при наличии) |
| 23.3. Адрес электронной почты организации | Указывается адрес электронной почты организации (при наличии) |
| 23.4. Сведения о праве организации получать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации источник дополнительного бюджетного финансирования | Указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего право организации на получение источника дополнительного бюджетного финансирования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации |
| 24. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) | |
| 24.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) | Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения:<br>1 - реорганизация;<br>2 - ликвидация;<br>3 - изменение подведомственности;<br>4 - изменение типа учреждения;<br>5 - изменение уровня бюджета |
| 24.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия | Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |

Приложение № 3

к Порядку формирования
и ведения реестра участников
бюджетного процесса, а также
юридических лиц, не являющихся
участниками бюджетного процесса,
утвержденному приказом
финансового
управления администрации
Находкинского городского округа
от 16 января 2020 года № 003

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации):

_____

паспорт _____ № _____ дата выдачи _____

_____
(орган, выдавший паспорт)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие финансовому управлению администрации Находкинского городского округа, расположенному по адресу: 692900, Приморский край, г. Находка, Находкинский проспект, 16, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС). Вышеуказанные персональные данные предоставляются в целях осуществления действий, предусмотренных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса», в том числе включение моих фамилии, имени, отчества, ИНН, СНИЛС, в общедоступные источники персональных данных, которыми являются в виде электронного документа реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными

финансами «Электронный бюджет». Предоставляю финансовому управлению администрации Находкинского городского округа право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, публикацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных финансовое управление администрации Находкинского городского округа в праве не прекращать их обработку до исключения организации из Единого государственного реестра юридических лиц.

Контактный(е) телефон(ы) _____

Подпись субъекта персональных данных _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку формирования
и ведения реестра участников
бюджетного процесса, а также
юридических лиц, не являющихся
участниками бюджетного процесса,
утвержденному приказом Финансового
управления администрации
Находкинского городского округа
от 16 января 2020 № 003

## НАИМЕНОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**1. Бюджетные полномочия организации:**

а) главного распорядителя бюджетных средств;

б) распорядителя бюджетных средств;

в) получателя бюджетных средств;

г) иного получателя бюджетных средств, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации операции с бюджетными средствами на счетах, открытых ему в подразделениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

д) главного администратора доходов бюджета;

е) администратора доходов бюджета с полномочиями главного администратора доходов бюджета;

ж) администратора доходов бюджета;

з) главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, осуществляющего операции с источниками внутреннего финансирования дефицита бюджета;

и) администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора, осуществляющего операции с источниками внутреннего финансирования дефицита бюджета;

к) администратора источников финансирования дефицита бюджета, осуществляющего операции с источниками внутреннего финансирования дефицита бюджета;

л) главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, осуществляющего операции с источниками внешнего финансирования дефицита бюджета;

м) администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора, осуществляющего операции с источниками внешнего финансирования дефицита бюджета;

н) администратора источников финансирования дефицита бюджета, осуществляющего операции с источниками внешнего финансирования дефицита бюджета;

о) получателя бюджетных средств, осуществляющего операции со средствами во временном распоряжении;

п) финансового органа публично-правового образования;

(пп. "п" введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

р) органа внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, исполняемые в соответствии со статьей 157 и пунктом 1 статьи 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(пп. "с" введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

с) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, исполняемые в соответствии со статьей 157 и пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. "т" введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

**2. Полномочия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения**

а) выполнение функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждение устава бюджетного учреждения, а также вносимых в него изменений;

в) назначение (утверждение) руководителя бюджетного учреждения и прекращение его полномочий;

г) заключение и прекращение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения;

д) формирование государственного задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее

- государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;

е) утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;

ж) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

з) предварительное согласование совершения бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

и) принятие решений об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

к) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

л) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

м) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

н) согласование распоряжения недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской

Федерации, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами;

о) согласование внесения бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

п) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

р) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

с) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

т) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

у) осуществление контроля деятельности бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ф) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования.

**3. Полномочия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя казенного учреждения**

а) выполнение функций и полномочий учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждение устава казенного учреждения, а также вносимых в него изменений;

в) назначение руководителя казенного учреждения и прекращение его полномочий;

г) заключение и прекращение трудового договора с руководителем казенного учреждения;

д) формирование и утверждение государственного задания для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

е) определение на основании правового акта перечня казенных учреждений, которым устанавливается государственное задание;

ж) осуществление финансового обеспечения деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения государственного задания в случае его утверждения;

з) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

и) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

к) согласование распоряжения недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачи его в аренду, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования;

л) согласование распоряжения движимым имуществом казенного учреждения;

м) осуществление контроля деятельности казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской

Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования.

**4. Полномочия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения**

а) утверждение устава автономного учреждения, а также вносимых в него изменений;

б) формирование и утверждение государственного задания автономному учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

в) определение перечня мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

г) рассмотрение предложений руководителя автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

д) представление на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложений:

о внесении изменений в устав автономного учреждения;

о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

е) принятие решений:

о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации федерального автономного учреждения;

ж) определение перечня особо ценного движимого имущества;

з) согласие на распоряжение автономным учреждением недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

и) согласие на внесение автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

к) внесение предложений о закреплении за автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

л) представление в установленном порядке предложений о создании бюджетного учреждения путем изменения типа автономного учреждения;

м) назначение руководителя автономного учреждения и прекращение его полномочий;

н) заключение и прекращение трудового договора с руководителем автономного учреждения;

о) принятие решения об одобрении сделки с имуществом автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

п) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

р) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

5. Полномочия организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных нужд), осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(п. 5 введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

6. Полномочие по осуществлению переданных бюджетных полномочий финансового органа городского, сельского поселения в соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 6 введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

7. Полномочие по осуществлению переданных полномочий исполнительно-распорядительного органа городского, сельского поселения, являющегося административным центром муниципального района в соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 7 введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

8. Полномочие организации - неучастника бюджетного процесса по осуществлению:

а) переданных полномочий федерального органа государственной власти (государственного органа), исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

б) переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика.

(п. 8 введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

9. Полномочия организации - неучастника бюджетного процесса по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 9 введен Приказом Минфина России от 27.11.2017 № 204н)

10. Полномочия по начислению выплат по оплате труда, иных выплат и связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, а также обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы.

(п. 10 введен Приказом Минфина России от 07.06.2019 № 89н)